

Cd. Lázaro Cárdenas, Mich., a 31 de marzo de 2016.  
GAF-127-2016

**ASUNTO: INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2015**

**BENJAMIN GUILLERMO HILL MAYORAL  
TITULAR DE LA UNIDAD ESPECIALIZADA EN ÉTICA Y PREVENCIÓN DE  
CONFLICTOS DE INTERÉS.  
PRESENTE.**

Derivado del Numeral 6, Principios, criterios y funciones; De las Funciones, inciso o) de los “Lineamientos Generales para propiciar la integridad de los servidores públicos para implementar acciones permanentes que fortalezcan su comportamiento ético, a través de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés”, me permito informar los siguientes elementos de cumplimiento:

- En el Programa Anual de Trabajo 2015 se dio cumplimiento a cada una de las actividades presentadas en Programa.

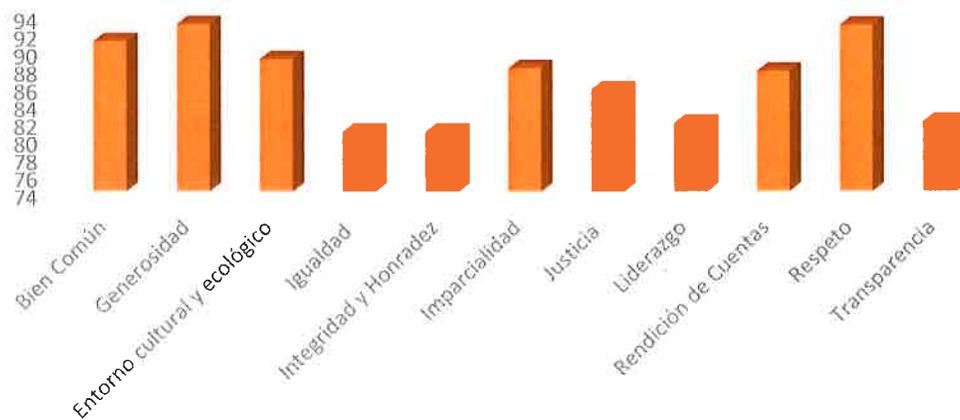
**Meta:** Reafirmar el conocimiento y funcionamiento del Comité de Ética y la aplicación de Código de Conducta como un principio institucional del personal de la APILAC.

**Objetivo:** 1.- Que todo el personal de la APILAC conozca la existencia y funcionamiento del Comité de Ética de la Entidad.  
2.- Que todo el personal de la APILAC adopte como principio institucional y una forma de ser el Código de Conducta de la entidad.  
3.- Cumplir con el Programa Anual de trabajo autorizado, en materia de Ética y Conducta de los Servidores Públicos adscritos a la APILAC.

Actividades		Responsable	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Estatus
<b>Difusión</b>												
1	Que el personal conozca el funcionamiento del Comité de Ética de la Entidad.	Subgerencia de Administración	■	■								Cumplido
2	Difundir posters alusivos al tema, en cada área de la entidad.	Subgerencia de Administración			■				■			Cumplido
3	Entregar a todo el personal diplomas, con información concerniente al tema.	Subgerencia de Administración				■						Cumplido
<b>Evaluación</b>												
1	Aplicación de la Encuesta de Clima y Cultura Organizacional (ECCO)	Recursos Humanos y Subgerencia de Administración					■	■				Cumplido
2	Recopilación y análisis de los resultados obtenidos conforme a los indicadores.	Recursos Humanos y Subgerencia de Administración								■	■	Cumplido
3	Envío de informe de resultados a la SFP y CIC	Recursos Humanos y Subgerencia de Administración									■	Cumplido
4	Publicación del Informe de resultados de la ECCO, en la relación al cumplimiento del Código de Conducta.	Recursos Humanos y Subgerencia de Administración									■	Cumplido

- En el ejercicio 2015 se capacitaron 50 servidores públicos en el tema de Ética y Valores de esta Administración Portuaria Integral de Lázaro Cárdenas.
- Los resultados de los indicadores para evaluar el cumplimiento del código de Conducta de esta entidad son los siguientes:

### RESULTADOS DE INDICADOR



- No se obtuvieron quejas en incumplimiento a los Códigos de esta entidad.
- En el Comité de Ética 2015, estableció dar seguimiento a las acciones establecidas en el Programa Anual de Trabajo del Comité, con la finalidad de impulsar en los Servidores Públicos el cumplimiento de los valores y principios contenidos en los Códigos de Conducta y Ética.

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**

**RICARDO TAPIA RÍOS.**  
**GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

C.c.p. Lic. Anna Hilda Chávez Alemán.- Subgerente de Administración de APILAC, S.A DE C.V.  
Archivo/Consecutivo  
RTR/ahcha