

PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2020

III.- APROBACIÓN DEL INFORME DEL PROGRAMA DE TRABAJO 2019

PRESENTACIÓN

En apego a lo establecido en el numeral 6 de los "Lineamientos generales para propiciar la integridad y el comportamiento ético en la Administración Pública Federal", publicados el 22 de agosto de 2015 en el Diario Oficial de la Federación, se presenta el Informe Anual de Actividades 2019 del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Administración Portuaria Integral de Lázaro Cárdenas, S.A. de C.V., cuya responsabilidad es propiciar la integridad de las personas servidoras públicas e implementar acciones permanentes que favorezcan su comportamiento ético.

El lenguaje empleado en este Informe, no busca generar ninguna distinción ni marcar diferencias entre hombres y mujeres, por lo que las referencias o alusiones en la redacción hechas hacia un género representan a ambos sexos, utilizando un lenguaje claro, incluyente y no sexista.



PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2020

III.- APROBACIÓN DEL INFORME DEL PROGRAMA DE TRABAJO 2019

RENOVACIÓN DEL CEP CI

En cumplimiento al ACUERDO por el que se modifica el diverso que tiene por objeto emitir el Código de Ética de los servidores públicos del Gobierno Federal, las Reglas de Integridad para el ejercicio de la función pública, y los Lineamientos generales para propiciar la integridad de los servidores públicos y para implementar acciones permanentes que favorezcan su comportamiento ético, a través de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés, publicados en el Diario Oficial de la Federación el 22 de agosto de 2017, en específico en el numeral 5 "Elección de Miembros", al respecto, esta Administración Portuaria Integral realizó el proceso de elección de miembros propietarios y suplentes del nivel Director de Área (Gerente), al nivel de Jefe de Departamento y a un Operativo, usando medios electrónicos para realizar las encuestas; la etapa de Nominación se llevó a cabo del 29 de enero al 06 de abril de 2019, posteriormente se llevó a cabo la etapa de Elección del 13 al 20 de febrero de 2019.



PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2020

III.- APROBACIÓN DEL INFORME DEL PROGRAMA DE TRABAJO 2019

SESIONES DEL CEPCL

El 12 de febrero de 2019, se celebró la primera sesión ordinaria del Comité de este ejercicio, en la cual se informó que el día 05 de febrero de 2019 se publicó en el DOF, el ACUERDO por el que se emite el Código de Ética de las personas servidoras públicas del Gobierno Federal, mismo que en su Artículo 23 indica que “Las dependencias, entidades y empresas productivas del Estado, deberán emitir un Código de Conducta que vincule el contenido de este instrumento rector, considerando las reglas de integridad, con su misión, visión y atribuciones específicas; de manera tal que les permita enfrentar riesgos éticos, a la vez que se fomente identificación y apropiación por parte de las personas servidoras públicas con cada ente público.”, por lo que, se tomaron acuerdos para actualizar el Código de Conducta y el Código de Ética, además como orden del día le dio seguimiento a la actualización de los miembros propietarios y suplentes del CEPCL, y al Programa Anual de Trabajo 2019.



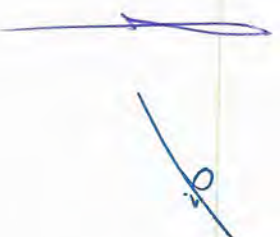
PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2020

III.- APROBACIÓN DEL INFORME DEL PROGRAMA DE TRABAJO 2019

SESIONES DEL CEPCL

En la primera reunión extraordinaria del CEPCL llevada a cabo el día 15 de abril de 2019, se dieron a conocer los cambios de representantes y suplentes del CEPCL, así mismo se actualizó el Código de Ética de la entidad, las Bases de integridad y las Reglas de Integridad.

En la segunda reunión extraordinaria del CEPCL del día 29 de mayo de 2019, se dio a conocer la Guía para la elaboración y actualización del Código de Conducta, y con fecha 20 de junio se llevó a cabo la segunda reunión ordinaria del CEPCL en la cual se presentó el proyecto del nuevo Código de Conducta de la entidad, para revisión y/o comentarios de los integrantes.



PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2020

III.- APROBACIÓN DEL INFORME DEL PROGRAMA DE TRABAJO 2019

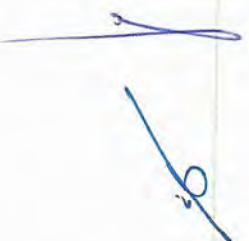
SESIONES DEL CEP CI

El 21 de noviembre, de acuerdo al calendario de reuniones se celebró la tercera sesión ordinaria del Comité, en la cual se nombró al Subgerente Jurídico como asesor firmando este el acuerdo de confidencialidad; se dio seguimiento al Programa Anual de Trabajo 2019 y se autorizó el Procedimiento administrativo y el Protocolo para someter quejas y denuncias ante el Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Intereses por incumplimiento al Código de Ética, Código de

Conducta y las Reglas de Integridad.





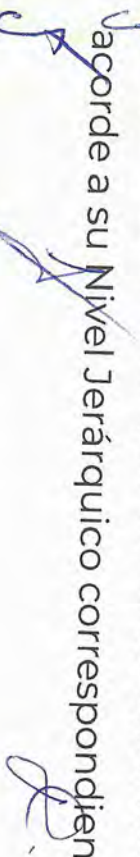


PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2020

III.- APROBACIÓN DEL INFORME DEL PROGRAMA DE TRABAJO 2019

DIRECTORIO DE INTEGRANTES DEL CEP CI

El Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés quedó formalmente instalado de acuerdo en lo establecido en el numeral 4 de los Lineamientos generales para propiciar la integridad de los servidores públicos y para implementar acciones permanentes que aseguren la integridad y el comportamiento ético de los servidores públicos en el desempeño de sus empleos, cargos o comisiones, así como en el numeral 5, comunicando a los miembros que fueron electos de acorde a su Nivel Jerárquico correspondiente.



PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2020

III.- APROBACIÓN DEL INFORME DEL PROGRAMA DE TRABAJO 2019

DIRECTORIO DE INTEGRANTES DEL CEPCI

Nombre	Cargo en el Comité	Categoría	Cargo en la institución	Correo	¿A la fecha?	Estado	¿Incluye al sistema?	Perfil
Ismael Duarte Cortés	Integrante electo	Propietario	Jefe del Departamento de Servicios Generales	isduarte@cepccr	No	Activo	SI	Integrante (permisos de lectura)
Alvaro Alonso Ramírez	Integrante electo	Propietario	Gerente de Operaciones	alvaror@cepccr	No	Activo	SI	Asesor (permisos de lectura y escritura de documentos)
Guillermo Escobar Tovar	Presidente	Propietario	Gerente de Administración y Finanzas	guillermo@cepccr	No	Activo	SI	Integrante (permisos de lectura)
César Guadalupe Valenzuela	Secretario	Propietario	Subgerente de Operaciones y Mantenimiento	cesar@cepccr	SI	Activo	SI	Encargado administrativo de los contenidos de ASES
Ernesto Maldonado Aguilar	Corresponsal (A-MS)	Propietario	Coordinador de Asesorías	ernesto@cepccr	No	Activo	SI	Consejero en temas de ASES
Rosa Zepeda Maldonado	Integrante electo	Suplente	Cajero	rosa@cepccr	No	Activo	SI	Integrante (permisos de lectura)
José Valdez Rojas	Integrante electo	Suplente	Gerente de Operaciones	josevaldez@cepccr	No	Activo	SI	Integrante (permisos de lectura)
Araceli Chacón Alvarado	Presidencia	Suplente	Subgerente de Asesorías	araceli@cepccr	No	Activo	No	
José Antonio Arango Velasco	Asesor jurídico	Propietario	Subgerente de Asesorías	joseantonio@cepccr	No	Activo	No	
Araceli Rodríguez Ceballos	Integrante electo	Suplente	Coordinadora de Asesorías	araceli@cepccr	No	Activo	SI	Integrante (permisos de lectura)
Theresa Margarita Ruiz Merced	Asesor RH/MI	Propietario	Jefe del Departamento de Recursos Humanos	theresa@cepccr	No	Activo	SI	Asesor (permisos de lectura y escritura de documentos)
Leonor Duarte Rodríguez	Integrante electo	Propietario	Coordinadora de Asesorías	leonor@cepccr	No	Activo	SI	Integrante (permisos de lectura)
Araceli Sáenz García	Integrante electo	Suplente	Asesor administrativo	araceli@cepccr	No	Activo	SI	Integrante (permisos de lectura)
Diego Moreno Sáenz	Integrante electo	Propietario	Tercero Pujato	diego@cepccr	No	Activo	SI	Integrante (permisos de lectura)
Uriel Rivera Camacho	Integrante electo	Suplente	Jefe del Departamento de Operaciones	uriel@cepccr	No	Activo	SI	Integrante (permisos de lectura)
Uriel Alonso Pérez	Integrante electo	Propietario	Coordinador de Operaciones	uriel@cepccr	No	Activo	SI	Integrante (permisos de lectura)
Diego María Ramírez Benítez	Integrante electo	Propietario	Suplente de Operaciones	diego@cepccr	No	Activo	SI	Integrante (permisos de lectura)
Diego Ricardo Moreno Tena	Integrante electo	Suplente	Jefe de Centro de Control de Tráfico	diego@cepccr	No	Activo	SI	Integrante (permisos de lectura)
José María Velasco Vía	Integrante electo	Suplente	Jefe de Centro de Control de Tráfico	josemaria@cepccr	No	Activo	SI	Integrante (permisos de lectura)
María Luján López Pacheco	Integrante electo	Propietario	Jefe del Departamento de Operaciones	maria@cepccr	No	Activo	No	Integrante (permisos de lectura)

Escriba aquí para buscar

02/11/2020 14:00:00

PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2020

III.- APROBACIÓN DEL INFORME DEL PROGRAMA DE TRABAJO 2019

Programa Anual de Trabajo 2019						
No.	OBJETIVO	META	INDICADOR	ACTIVIDADES	MECANISMO DE VERIFICACIÓN	AVANCES
1	Actualizar los integrantes del CEPCL.	Llevar a cabo durante el primer bimestre el proceso de actualización de los representantes del CEPCL del nivel Gerencia, nivel Jefe de Departamento y nivel Operativo.	CEPCL actualizado	Realizar la etapa de nominación de los candidatos (05 días hábiles). / Realizar la etapa de elección (05 días hábiles). Presentar resultados ante el CEPCL para su conocimiento y aprobación y Notificar mediante oficio la elección.	Encuestas y sus resultados	100%
2	Difundir el directorio de los integrantes de la APILAC quiénes son de Ética y los servidores públicos de Prevención de Conflictos de Interés (CEPCL).	Informar al personal de la APILAC que los servidores públicos integrantes del CEPCL.	Publicación en la intranet de los nuevos integrantes del CEPCL.	Publicar en la intranet de la entidad el directorio de los integrantes del CEPCL. Realizar una encuesta para conocer el grado de identificación del CEPCL.	Directorio publicado. Resultado de encuestas.	100%
3	Capacitar y sensibilizar al personal de la APILAC en materia de valores.	80% de las y los servidores públicos de la APILAC capacitados.	Porcentaje de servidores públicos capacitados.	Impartir curso en materia de ética.	Constancias de capacitación del personal.	100%
4	Presentar el Programa Anual de Trabajo 2019 del CEPCL.	Registrar el Programa Anual de Trabajo 2019.	Programa Anual de Trabajo 2019 autorizado.	Registrar el PAT 2019 en el SSECCOE.	Programa Anual de Trabajo 2019 registrado en el SSECCOE.	100%

PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2020

III.- APROBACIÓN DEL INFORME DEL PROGRAMA DE TRABAJO 2019

Programa Anual de Trabajo 2019						
No.	OBJETIVO	META	INDICADOR	ACTIVIDADES	MECANISMO DE VERIFICACIÓN	AVANCES
5	Actualizar Código de Ética y el Código de Conducta.	Incluir en el Código de Conducta los elementos previstos en el numeral 6, inciso c) de los Lineamientos Generales de Integridad y el comportamiento ético en la Administración Pública Federal.	Código de Conducta y el Código de Conducta..	Que el Condigo de Conducta peevea la obligatoriedad de su cumplimiento por parte de todas las personas que laboran o prestan servicios en la entidad independientemente del esquema de contratación al que estén sujetas e Incorporar Reglas de Integridad Institucional. Una vez actualizado, publicar en la intranet de la entidad el Código de Ética y del Código de Conducta.	Código de Ética y del Código de Conducta publicados.	100%
6	Actualizar las Bases de Integración, Organización y funcionamiento del CEPCI 2019.	Actualizar los Términos y condiciones de las Bases de Integración, Organización y funcionamiento del CEPCI.	Bases de Integración, Organización y funcionamiento del CEPCI autorizadas.	Actualizar y aprobar las Bases de Integración, Organización y funcionamiento del CEPCI, considerando las necesidades del personal de la entidad.	Bases de Integración, Organización y funcionamiento del CEPCI 2019, autorizadas.	100%
7	Actualizar las bases a partir de las cuales se podrá determinar incumplimiento de código de conducta y reglas de integridad.	Actualizar, ratificar y someter a la administración quejas y denuncias ante el Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés por incumplimiento de código de conducta y las reglas de integridad.	Procedimiento administrativo de para someter quejas y denuncias ante el Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés por incumplimiento de código de conducta y las reglas de integridad, autorizado.	Publicar el Procedimiento administrativo para someter quejas y denuncias ante el Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés por incumplimiento de código de conducta y las reglas de integridad en la intranet de la entidad.	Procedimiento publicado.	100%

PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2020

III.- APROBACIÓN DEL INFORME DEL PROGRAMA DE TRABAJO 2019

Programa Anual de Trabajo 2019						
No.	OBJETIVO	META	INDICADOR	ACTIVIDADES	MECANISMO DE VERIFICACIÓN	AVANCES
8	Actualizar el protocolo el cual pueda determinar un incumplimiento al código de ética, las reglas de integridad y código de conducta.	Actualizar, ratificar y formalizar el protocolo de atención de quejas y denuncias	Protocolo de atención de quejas y denuncias	Publicar el Protocolo de atención de quejas y denuncias por incumplimiento al código de ética, código de conducta y las reglas de integridad en la intranet de la entidad.	Protocolo de quejas y denuncias publicado.	100%
9	Dar a conocer al personal de la entidad, proveedores público en general y a los diferentes medios de conocimiento acerca de las Reglas de Integridad de la Administración Pública Federal.	Y Difusión de las reglas de integridad a través de los diferentes medios de comunicación, pagina institucional e intranet.	Reglas de integridad de la Administración Pública Federal publicadas.	Publicación de las Reglas de integridad de la Administración Pública Federal en la página y la intranet de la entidad.	Reglas publicadas.	100%
10	Que los integrantes del CEPCL realicen pláticas a todo el personal sobre el protocolo de atención a quejas.	Difusión del Protocolo de atención a quejas y denuncias, por incumplimiento al código de ética, código de conducta y las reglas de integridad.	Realizar una plática al personal de la entidad acerca del protocolo.	Pláticas del protocolo de atención a quejas y denuncias y demás actividades del CEPCL.	Listas de asistencia.	100%

PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2020

III.- APROBACIÓN DEL INFORME DEL PROGRAMA DE TRABAJO 2019

Programa Anual de Trabajo 2019						
No.	OBJETIVO	META	INDICADOR	ACTIVIDADES	MECANISMO DE VERIFICACIÓN	AVANCES
11	Colaborar con la Unidad de Ética, integridad Pública y Prevención de Conflictos Intereses (UEIPPCI) en atención a los temas comunes de la entidad.	Colaborar en la convocatoria a los servidores públicos de la entidad que atiendan la invitación a responder el cuestionario por lo menos un desarrollo en la línea UEIPPCI.	Que la totalidad del personal conteste el cuestionario por la UEIPPCI.	Realizar la convocatoria y dar seguimiento para que la totalidad del personal de la entidad conteste la encuesta de desarrollo.	Convocatorias mediante correos, porcentaje de personal que contestó el cuestionario.	100%
12	Gestionar actividades del CEPCI.	Realizar las actividades del Comité de Ética en el ejercicio 2019	Cumplir con el calendario de sesiones y actualizar el SSECCOE.	Revisar y actualizar en el SSECCOE los miembros y suplentes del Comité, llevar a cabo sesiones ordinarias cada trimestre y extraordinarias cuando así se requiera. Registrar en el SSECCOE las invitaciones a cada reunión del Comité.	Actas de sesión. Registros del SSECCOE.	100%

PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2020

III.- APROBACIÓN DEL INFORME DEL PROGRAMA DE TRABAJO 2019

SERVIDORES PÚBLICOS CAPACITADOS

El 25 de noviembre, se llevó a cabo el curso "Valores institucionales, Código de Conducta, Código de Ética y Protocolo de Atención de Quejas y Denuncias" y una plática del Procedimiento administrativo y el Protocolo de atención de quejas y denuncias.

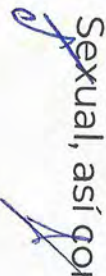


PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2020

III.- APROBACIÓN DEL INFORME DEL PROGRAMA DE TRABAJO 2019

ATENCIÓN A INCUMPLIMIENTOS DEL CÓDIGO DE CONDUCTA

 Durante el año 2019, el CEPCL no recibió directa o indirectamente ninguna queja y/o denuncia sobre presunta actuación de conductas contrarias o incumplimientos al Código de Conducta, al Código de Ética y a las Reglas de Integridad; ni en materia de Hostigamiento Sexual y Acoso Sexual, así como de Discriminación y Violencia Laboral.

PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2020

III.- APROBACIÓN DEL INFORME DEL PROGRAMA DE TRABAJO 2019

EVALUACIÓN

Se invitó y se dio seguimiento al personal de la entidad a fin de que, del 04 al 29 de noviembre, en el marco del proceso de "Evaluación del cumplimiento del Código de Ética de las personas servidoras públicas del Gobierno Federal", pudieran emitir sus percepciones respecto al grado en que, en tu entorno laboral, se respetan y atienden los principios y valor que rigen la actuación de todas las personas servidoras públicas del Gobierno Federal.

En el mes de diciembre dando seguimiento al Programa Anual de Trabajo del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés 2019, se realizó una encuesta en línea a todo personal, que tiene como finalidad conocer el grado de percepción de los valores de Transparencia, Integridad y Cooperación del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de intereses.

PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2020

III.- APROBACIÓN DEL INFORME DEL PROGRAMA DE TRABAJO 2019

DIFUSIÓN DE INFOGRAFÍAS

 Durante el segundo trimestre de 2019, se difundió a todo el personal de la entidad mediante correo electrónico, una versión amigable del Código de Ética de las personas servidoras públicas del Gobierno Federal, a fin de fomentar la sensibilización de las personas servidoras públicas en los principios, valores y reglas de integridad que deben de regir su actuar cotidiano. De igual manera se difundió la infografía sobre Los pilares de la Nueva Ética Pública, la Estrategia Nacional contra el robo de Hidrocarburos y la campaña del nuevo Código de Ética.



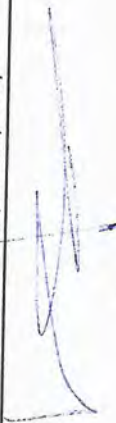
PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2020

III.- APROBACIÓN DEL INFORME DEL PROGRAMA DE TRABAJO 2019

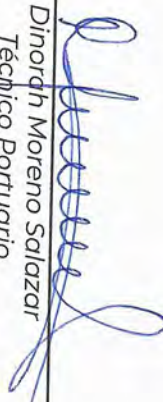

C. Guillermo Bonilla Tenorio
Titular de la Gerencia de Administración y Finanzas
Presidente


C.P. Diana Rosalía Munive Temolztzin
Titular de la Subgerencia de Finanzas
Representante de Nivel Subgerencia


Ing. Celeste Gutiérrez Valdovinos
Titular de la Subgerencia de Operaciones y Ecología
Secretaría ejecutiva


Ing. Ismael Duarte Correa
Titular de la Jefatura de Depto. de Servicios Generales
Representante de Nivel Jefe de Depto


Lic. Marco Antonio Reséndiz Covarrubias
Representante de Nivel Operativo


C. Dinorah Moreno Salazar
Técnico Portuario
Representante de Nivel Operativo

Archivo

Mensaje

¿Qué desea hacer?

Ignorar

Eliminar

Responder

Responder a todos

Reenviar

Más

Mover a: ?

Al jefe

Correo electróni...

Listo

Responder y eli...

Crear nuevo

Mover

Reglas

OneNote

Acciones

Marcar como no leído

Categorizar

Seguimiento

Traducir

Buscar

Relacionadas

Seleccionar

Zoom

Zoom

viernes 06/09/2019 11:26 a. m.

Teresa Margarita Ruíz Mercado

CARTAS COMPROMISO

Adahena Gallardo Rosales; Adalid Barragán López; Alejandro Armendáriz Mondragón; Alfonso Pérez Martínez; Alfredo Navarrete Chávez; Alma Delia Zarco Mendez; Angelina Sáenz García; Antonio López Hernández; Araceli Rubí Frutos Castro; Arianna Carmina Talavera Figueroa; Beatriz Ayala Rosales; Beatriz Nieves Clemente; Brenda Barrera Cervin; Carlos Antonio Velazco Serrano; Celeste Gutiérrez Valdovinos; Claudia Patricia González Tellez; Dennys Elizabeth Olea Zequeida; Diana Letidia Martínez García; Diana Rosalia Munive Temoltzin; Dinorah Moreno Salazar; Diocelina Zamora Landa; Dulce Maria Ramirez Benitez; Edgar Salas Aguilar; Efrén Rodríguez Torres; Eleazar Ortiz Magaña; Elizabeth Maldonado Aguilar; Esau Lulo Cortés; Evaristo Gabino Hernández; Fatima Sagrario Pineda Fierro; Giuseppe Díaz Villegas; Graciela Morón Orozco; Guillermo Enrique López Blakmore; Hector Manuel Rincon Quezada; Hugo Iván Corona González; Ismael Duarte Correa; Iván Solano Maldonado; Izbeth Amayren Nuñez Torreblanca; Jaime Jaime Ramírez; Javier Gómez Pano; Joel Méndez Reyes; Johnny Guadalupe Ortega López; Jorge Arroyo Calderon; José Arellano Velarde; Jose Campos Silva; Jose Elam Ortiz Seberiano; José Gómez Sandoval; Jose Torres Antolino; Juan Carlos Reyes Villagomez; Juan Carlos Salamanca Hernández; Karina Espino López; Leticia Duarte Rodríguez; Luis Fernando Garcia Pelayo; Luis Sánchez y López; Marco Antonio Resendiz Covarrubias;

CC Raúl Antonio Correa Arenas; Guillermo Bonilla Tenorio; Anna Hida Chávez Alemán

CARTAS COMPROMIS...
1 MB

Buenos días estimados/as todos/as

En seguimiento al acuerdo COCODI-04-III-19-1 y a lo establecido en los Códigos de Ética y Conducta de esta entidad, respecto a que:

- Todos los funcionarios públicos de esta API firmen la carta compromiso del Código de Ética y
- Toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión de cualquier naturaleza en la API, firmen la carta compromiso del Código de Conducta.

Para lo cual, se informa que el Código de Conducta y el Código de Ética de la Administración Portuaria Integral de Lázaro Cárdenas, S.A. de C.V., se encuentran en los links siguientes:

http://www.puertolazarocardenas.com.mx/plc25/documentos/CODIGO_CONDUCTA_20160818.pdf
http://www.puertolazarocardenas.com.mx/plc25/documentos/codigo_etica.pdf

Una vez leídos, el Código de Conducta y el Código de Ética, se solicita que, impriman las Cartas Compromiso que se adjuntan, las firmen y entregarlas físicamente a este Departamento de Recursos Humanos a más tardar el día miércoles 11 de septiembre de 2019.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo y quedo pendiente para cualquier aclaración al respecto.

**Con la finalidad de ahorrar papel, se podrá imprimir ambas cartas en una sola hoja.*

LÁZARO CÁRDENAS

SCT

Lic. Teresa Margarita Ruiz Mercado

Departamento de Recursos Humanos

Administración Portuaria Integral de Lázaro Cárdenas, S.A. de C.V.

Boulevard de las Islas No.1

Colonia Isla del Cayácal, Lázaro Cárdenas, Michoacán, C.P. 80950

Conmutador: 01(753) 53 3 07 00

Extensión: 71034

Correo electrónico: jdrhumanos@puertolazarocardenas.com.mx

No imprimirá esta página si no es necesario. Proteger el Medio Ambiente es una de nuestras prioridades.

Escribe aquí para buscar

10:01 a. m.

25/02/2020

Teresa Margarita Ruíz Mercado

Para Alberto Aguilar Lucio; Angélica Elisa Muñoz Abundez; Cesar Alejandro Vargas Izarra; Edgar Jesús López Gueyara; Fernando Rodríguez Rocha; Jennifer González Velázquez; Jesús Ricardo Arellano Velarde; Jose Luis Contreras Huerta; Karen Patricia Arredondo Serrano; Karol Paulina Flores Oseguera; Laurencia Aguilar Fonseca; María Agustina Álvarez Martínez; Marlenea Cabrera Lopez; Martín Reyes Miranda; Páola Belisanda Benítez Valerio; Rafael Gutiérrez Guzmán; Yessenia López Ochoa; Zenia Fina Sánchez Zarco; Germán Antonio García Benítez

 CARTA COMPROMISO...
1 MB

En seguimiento al acuerdo COCODI-04-III-19-1 y a lo establecido en el Códigos de Conducta de esta entidad, respecto a que:

- Para lo cual, se informa que el Código de Conducta de la Administración Portuaria Integral de Lázaro Cárdenas, S.A. de C.V., se encuentra en el link siguiente:

Una vez leído el Código de Conducta, se solicita que imprima la Carta Compromiso que se adjunta, la firme y la entregue físicamente a este Departamento de Recursos Humanos a más tardar el día miércoles 11 de septiembre de 2019.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo y quedo pendiente para cualquier aclaración al respecto.





ANEXO
CARTA COMPROMISO

Por medio de la presente hago constar que he leído el Código de Conducta de la Administración Portuaria Integral de Lázaro Cárdenas, S.A. C.V., que se encuentra en

http://www.puertolazarocardenas.com.mx/plc25/documentos/CODIGO_CONDUCTA_20160818.pdf, asimismo me comprometo a cumplir los **Principios Constitucionales** de Legalidad, Lealtad, Honradez, Imparcialidad, Eficacia y eficiencia; y los **Principios que rigen a las personas Servidoras Públicas** de la Entidad, en cuanto a Objetividad, Profesionalismo, Equidad, Transparencia, Integridad, Economía y Competencia por Mérito en las funciones que me sean encomendadas como persona servidora pública, contribuyendo con mi desempeño a lograr un gobierno eficaz y transparente que genere confianza y certidumbre a la sociedad.

Por lo anterior con mi firma en la presente carta, ratifico mi compromiso de cumplir con lo establecido en el Código de Conducta de la Entidad y conducirme con amabilidad, equidad y transparencia en el desempeño de las funciones inherentes a mi empleo, cargo o comisión.

Nombre completo:

OMAR JORGE CORTES VAZQUEZ

Área de adscripción:

INGENIERIA

Firma:

Puerto Lázaro Cárdenas, 06 de agosto de 2019



2019
EMILIANO ZAPATA



ANEXO
CARTA COMPROMISO

Por medio de la presente hago constar que he leído el Código de Ética de la Administración Portuaria Integral de Lázaro Cárdenas, S.A. C.V., que se encuentra en

http://www.puertolazarocardenas.com.mx/plc25/documentos/codigo_etica.pdf,

asimismo me comprometo a cumplir los **Principios Constitucionales** de Legalidad, Lealtad, Honradez, Imparcialidad, Eficacia y eficiencia; y los **Principios que rigen a las personas Servidoras Públicas** de la Entidad, en cuanto a Objetividad, Profesionalismo, Equidad, Transparencia, Integridad, Economía y Competencia por Mérito en las funciones que me sean encomendadas como persona servidora pública, contribuyendo con mi desempeño a lograr un gobierno eficaz y transparente que genere confianza y certidumbre a la sociedad.

Por lo anterior con mi firma en la presente carta, ratifico mi compromiso de cumplir con lo establecido en el Código de Ética de la Entidad y conducirme con amabilidad, equidad y transparencia en el desempeño de las funciones inherentes a mi empleo, cargo o comisión.

Nombre completo:

OMAR JORGE CORTES VAZQUEZ

Área de adscripción:

INGENIERIA

Firma:

Puerto Lázaro Cárdenas, 06 de agosto de 2019

Boulevard de las Islas No. 1,

60950, Lázaro Cárdenas, Michoacán.



2019
EMILIANO ZAPATA



ANEXO CARTA COMPROMISO

Por medio de la presente hago constar que he leído el **Código de Conducta de la Administración Portuaria Integral de Lázaro Cárdenas, S.A. C.V.**, que se encuentra en http://www.puertolazarocardenas.com.mx/plc25/documentos/CODIGO_CONDUCTA_2016_0818.pdf, asimismo me comprometo a cumplir los **Principios Constitucionales** de Legalidad, Lealtad, Honradez, Imparcialidad, Eficacia y eficiencia; y los **Principios que rigen a las personas Servidoras Públicas** de la Entidad, en cuanto a Objetividad, Profesionalismo, Equidad, Transparencia, Integridad, Economía y Competencia por Mérito en las funciones que me sean encomendadas como persona servidora pública, contribuyendo con mi desempeño a lograr un gobierno eficaz y transparente que genere confianza y certidumbre a la sociedad.

Por lo anterior con mi firma en la presente carta, ratifico mi compromiso de cumplir con lo establecido en el Código de Conducta de la Entidad y conducirme con amabilidad, equidad y transparencia en el desempeño de las funciones inherentes a mi empleo, cargo o comisión.

Nombre completo:

GUILLERMO BONILLA TENORIO

Área de adscripción:

GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Firma:

Puerto Lázaro Cárdenas, agosto de 2019





Comité de Ética y Prevención De Conflicto de Interés

ANEXO CARTA COMPROMISO

Por medio de la presente hago constar que he leído el **Código de Ética de la Administración Portuaria Integral de Lázaro Cárdenas, S.A. C.V.**, que se encuentra en http://www.puertolazarocardenas.com.mx/plc25/documentos/codigo_etica.pdf, asimismo me comprometo a cumplir los **Principios Constitucionales** de Legalidad, Lealtad, Honradez, Imparcialidad, Eficacia y eficiencia; y los **Principios que rigen a las personas Servidoras Públicas** de la Entidad, en cuanto a Objetividad, Profesionalismo, Equidad, Transparencia, Integridad, Economía y Competencia por Mérito en las funciones que me sean encomendadas como persona servidora pública, contribuyendo con mi desempeño a lograr un gobierno eficaz y transparente que genere confianza y certidumbre a la sociedad.

Por lo anterior con mi firma en la presente carta, ratifico mi compromiso de cumplir con lo establecido en el Código de Ética de la Entidad y conducirme con amabilidad, equidad y transparencia en el desempeño de las funciones inherentes a mi empleo, cargo o comisión.

Nombre completo:

GUILLEMO BONILLA TENURIO

Área de adscripción:

Gerencia de Administración y Finanzas

Firma:

Puerto Lázaro Cárdenas, agosto de 2019





ANEXO CARTA COMPROMISO

Por medio de la presente hago constar que he leído el **Código de Conducta de la Administración Portuaria Integral de Lázaro Cárdenas, S.A. C.V.**, que se encuentra en http://www.puertolazarocardenas.com.mx/plc25/documentos/CODIGO_CONDUCTA_2016_0818.pdf, asimismo me comprometo a cumplir los **Principios Constitucionales** de *Legalidad, Lealtad, Honradez, Imparcialidad, Eficacia y eficiencia*; y los **Principios que rigen a las personas Servidoras Públicas** de la Entidad, en cuanto a Objetividad, Profesionalismo, Equidad, Transparencia, Integridad, Economía y Competencia por Mérito en las funciones que me sean encomendadas como persona servidora pública, contribuyendo con mi desempeño a lograr un gobierno eficaz y transparente que genere confianza y certidumbre a la sociedad.

Por lo anterior con mi firma en la presente carta, ratifico mi compromiso de cumplir con lo establecido en el Código de Conducta de la Entidad y conducirme con amabilidad, equidad y transparencia en el desempeño de las funciones inherentes a mi empleo, cargo o comisión.

Nombre completo:

Brenda Barrera Cervín

Área de adscripción:

Gerencia de Planeación

Firma:



Puerto Lázaro Cárdenas, agosto de 2019





ANEXO CARTA COMPROMISO

Por medio de la presente hago constar que he leído el **Código de Ética de la Administración Portuaria Integral de Lázaro Cárdenas, S.A. C.V.**, que se encuentra en http://www.puertolazarocardenas.com.mx/plc25/documentos/codigo_etica.pdf, asimismo me comprometo a cumplir los **Principios Constitucionales** de Legalidad, Lealtad, Honradez, Imparcialidad, Eficacia y eficiencia; y los **Principios que rigen a las personas Servidoras Públicas** de la Entidad, en cuanto a Objetividad, Profesionalismo, Equidad, Transparencia, Integridad, Economía y Competencia por Mérito en las funciones que me sean encomendadas como persona servidora pública, contribuyendo con mi desempeño a lograr un gobierno eficaz y transparente que genere confianza y certidumbre a la sociedad.

Por lo anterior con mi firma en la presente carta, ratifico mi compromiso de cumplir con lo establecido en el Código de Ética de la Entidad y conducirme con amabilidad, equidad y transparencia en el desempeño de las funciones inherentes a mi empleo, cargo o comisión.

Nombre completo:

Brenda Barrera Cervin

Área de adscripción:

Gerencia de Planeación

Firma:

[Firma manuscrita]

Puerto Lázaro Cárdenas, agosto de 2019



2019
A 60 años del inicio de la Revolución Mexicana
EMILIANO ZARATE



ANEXO CARTA COMPROMISO

Por medio de la presente hago constar que he leído el **Código de Ética de la Administración Portuaria Integral de Lázaro Cárdenas, S.A. C.V.**, que se encuentra en http://www.puertolazarocardenas.com.mx/plc25/documentos/codigo_etica.pdf, asimismo me comprometo a cumplir los **Principios Constitucionales** de Legalidad, Lealtad, Honradez, Imparcialidad, Eficacia y eficiencia; y los **Principios que rigen a las personas Servidoras Públicas** de la Entidad, en cuanto a Objetividad, Profesionalismo, Equidad, Transparencia, Integridad, Economía y Competencia por Mérito en las funciones que me sean encomendadas como persona servidora pública, contribuyendo con mi desempeño a lograr un gobierno eficaz y transparente que genere confianza y certidumbre a la sociedad.

Por lo anterior con mi firma en la presente carta, ratifico mi compromiso de cumplir con lo establecido en el Código de Ética de la Entidad y conducirme con amabilidad, equidad y transparencia en el desempeño de las funciones inherentes a mi empleo, cargo o comisión.

Nombre completo:

Misael Bermejo Saucedo

Área de adscripción:

Gerencia de Admón y Finanzas RA

Firma:

Puerto Lázaro Cárdenas, agosto de 2019



ANEXO CARTA COMPROMISO

Por medio de la presente hago constar que he leído el **Código de Conducta de la Administración Portuaria Integral de Lázaro Cárdenas, S.A. C.V.**, que se encuentra en http://www.puertolazarocardenas.com.mx/plc25/documentos/CODIGO_CONDUCTA_2016_0818.pdf, asimismo me comprometo a cumplir los **Principios Constitucionales** de *Legalidad, Lealtad, Honradez, Imparcialidad, Eficacia y eficiencia*; y los **Principios que rigen a las personas Servidoras Públicas** de la Entidad, en cuanto a Objetividad, Profesionalismo, Equidad, Transparencia, Integridad, Economía y Competencia por Mérito en las funciones que me sean encomendadas como persona servidora pública, contribuyendo con mi desempeño a lograr un gobierno eficaz y transparente que genere confianza y certidumbre a la sociedad.

Por lo anterior con mi firma en la presente carta, ratifico mi compromiso de cumplir con lo establecido en el Código de Conducta de la Entidad y conducirme con amabilidad, equidad y transparencia en el desempeño de las funciones inherentes a mi empleo, cargo o comisión.

Nombre completo:

Miguel Bermejo Saucedo

Área de adscripción:

Recursos Humanos GAF

Firma:

Puerto Lázaro Cárdenas, agosto de 2019



2019
AÑO DEL GOBIERNO DEL ESTADO
EMILIANO ZAPATA



**ANEXO
CARTA COMPROMISO**

Por medio de la presente hago constar que he leído el **Código de Conducta de la Administración Portuaria Integral de Lázaro Cárdenas, S.A. C.V.**, que se encuentra en http://www.puertolazarocardenas.com.mx/plc25/documentos/CODIGO_CONDUCTA_2016_0818.pdf, asimismo me comprometo a cumplir los **Principios Constitucionales** de *Legalidad, Lealtad, Honradez, Imparcialidad, Eficacia y eficiencia*; y los **Principios que rigen a las personas Servidoras Públicas** de la Entidad, en cuanto a Objetividad, Profesionalismo, Equidad, Transparencia, Integridad, Economía y Competencia por Mérito en las funciones que me sean encomendadas como persona servidora pública, contribuyendo con mi desempeño a lograr un gobierno eficaz y transparente que genere confianza y certidumbre a la sociedad.

Por lo anterior con mi firma en la presente carta, ratifico mi compromiso de cumplir con lo establecido en el Código de Conducta de la Entidad y conducirme con amabilidad, equidad y transparencia en el desempeño de las funciones inherentes a mi empleo, cargo o comisión.

Nombre completo:

Antonio López Hernández

Área de adscripción:

Gerencia de Operaciones

Firma:

Puerto Lázaro Cárdenas, agosto de 2019



ANEXO CARTA COMPROMISO

Por medio de la presente hago constar que he leído el **Código de Ética de la Administración Portuaria Integral de Lázaro Cárdenas, S.A. C.V.**, que se encuentra en http://www.puertolazarocardenas.com.mx/plc25/documentos/codigo_etica.pdf, asimismo me comprometo a cumplir los **Principios Constitucionales** de Legalidad, Lealtad, Honradez, Imparcialidad, Eficacia y eficiencia; y los **Principios que rigen a las personas Servidoras Públicas** de la Entidad, en cuanto a Objetividad, Profesionalismo, Equidad, Transparencia, Integridad, Economía y Competencia por Mérito en las funciones que me sean encomendadas como persona servidora pública, contribuyendo con mi desempeño a lograr un gobierno eficaz y transparente que genere confianza y certidumbre a la sociedad.

Por lo anterior con mi firma en la presente carta, ratifico mi compromiso de cumplir con lo establecido en el Código de Ética de la Entidad y conducirme con amabilidad, equidad y transparencia en el desempeño de las funciones inherentes a mi empleo, cargo o comisión.

Nombre completo:

Antonio López Hernández

Área de adscripción:

Gerencia de Operaciones

Firma:

Puerto Lázaro Cárdenas, agosto de 2019



2019
MAYORALDÍA
KIMILIANO ZARATA



ENCUESTA

Para

Adahena Gallardo Rosales; Adalid Barragán López; Administrator; Alberto Aguilar Lucio; Alejandro Armendáriz Mondragón; Alfonso Pérez Martínez; Alfredo Navarrete Chávez; Alma Delia Zarco Mendez; Angélica Elisa Muñoz Abundez; Angelina Sáenz García; Anna Hida Chávez Alemán; Antonio López Hernández; Araceli Rubí Frutos Castro; Aránzazu Jaimes Andrade; Arianna Carmina Talavera Figueroa; Atención Clientes; Auxiliar Recursos Humanos; AV-Admin; backup; Beatriz Ayala Rosales; Beatriz Nieves Clemente; Brenda Barrera Cervin; Building Management System; Carlos Antonio Velazco Serrano; Celeste Gutiérrez Valdovinos; Central Emergencia Isla de Enmedio; Cesar Alejandro Vargas Ibarra; Claudia Patricia González Tellez; Comisión Seguridad Higiene; contactos; Coordinador Recursos Humanos; Coordinadora de contabilidad; Cristell Isabel Barajas Castillo; Dennys Elizabeth Olea Zequeida; Diana Leticia Martínez García; Diana Rosalía Munive Teltomtzin; Dinorah Moreno Salazar; Diocelina Zamora Landa; Dulce Maria Ramirez Benitez; Edgar Jesús Lúpez Guevara; Edgar Salas Aguiar; Efrén Rodríguez Torres; Ejecutivo Clientes; Eleazar Ortiz Magaña; Elizabeth Maldonado Aguilar; Emmanuel Benitez Reyes; Esau Lulo Cortés; Etica Quejas y Denuncias; Evaristo Gabino Hernández; Fatima Sagrario Pineda Fierro; Fernando Gabriel Dávalos Rodríguez; Fernando Rodríguez Rocha; Germán Antonio García Benítez; Giuseppe Dile Villegas; Graciela Morón Orozco;

Estimados todos(as), buenas tardes;

Dando seguimiento al Programa Anual de Trabajo del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés 2019, lo invitamos a participar en la siguiente encuesta la cual tiene como finalidad conocer el grado de percepción de los valores de Transparencia, Integridad y Cooperación del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de intereses.

Por lo que pedimos de su colaboración para contestar la siguiente encuesta:

Link: <https://www.e-encuesta.com/r/OsQhbWFSiJz6P9xNiO93Hg/>

Favor de hacer extensa la invitación para el personal que no cuenta con correo electrónico.

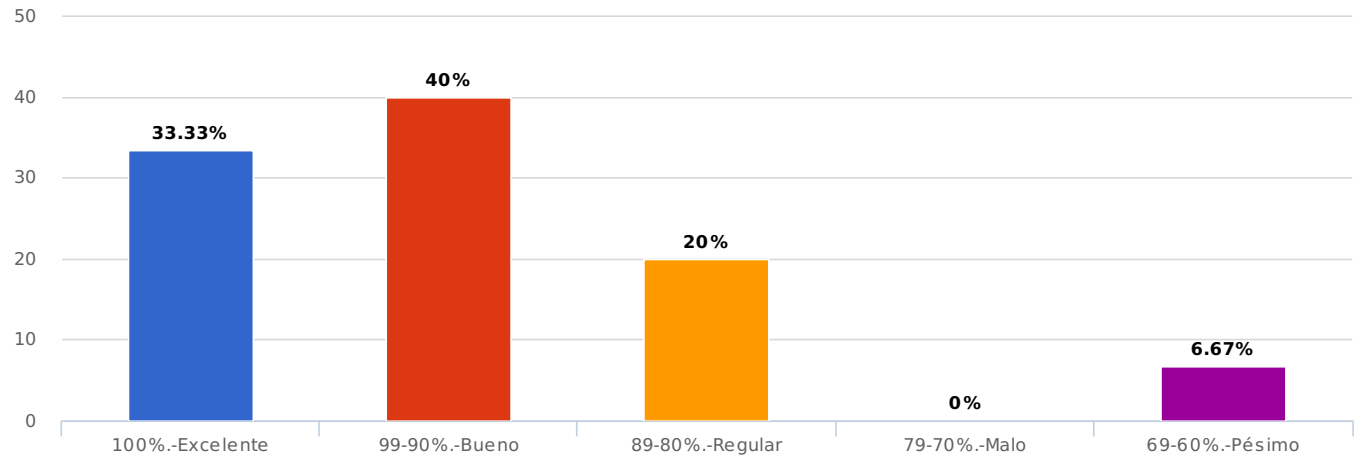
Sin otro particular, reciban un saludo cordial.

Atte:

Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Intereses.

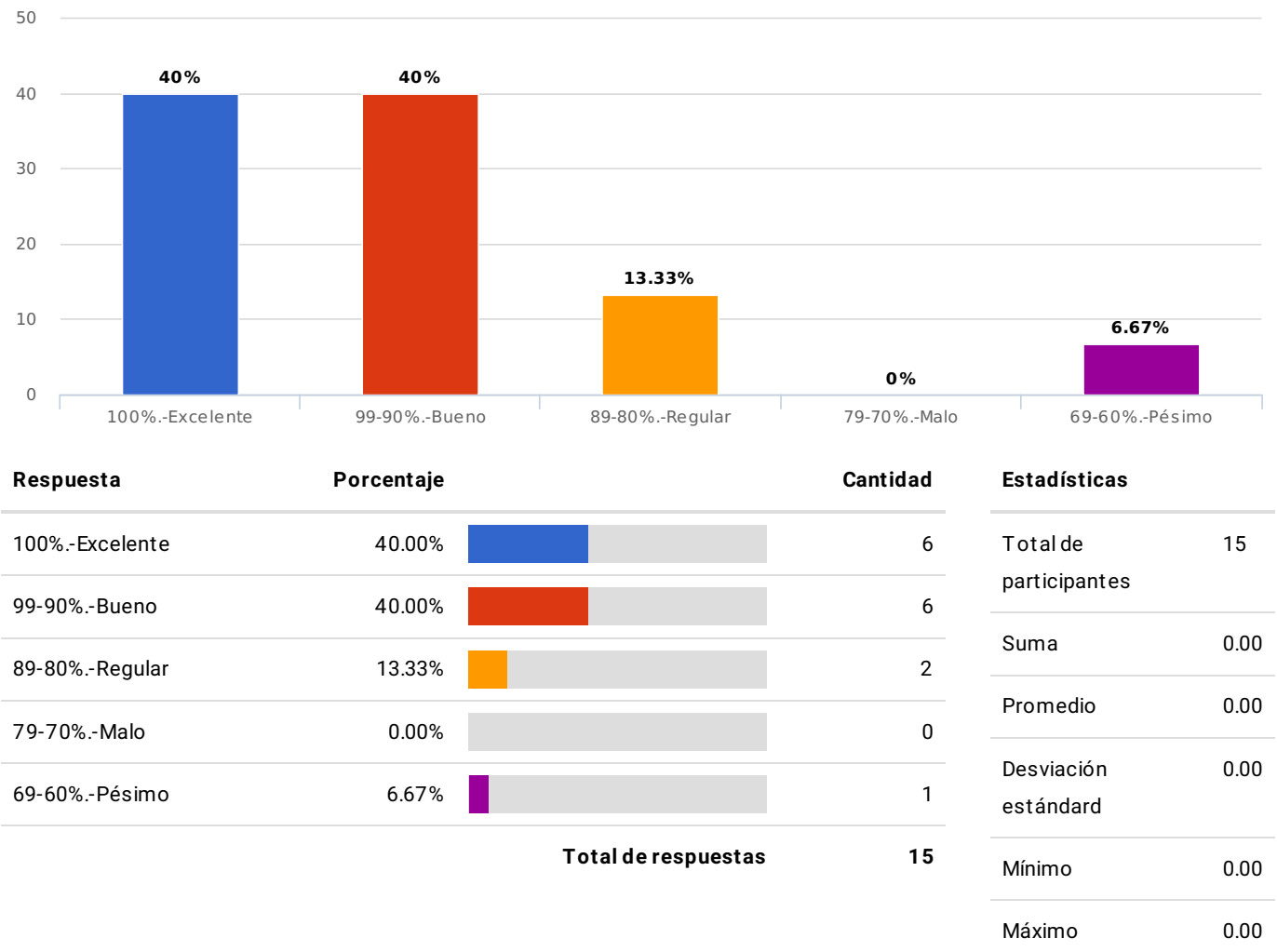
ENCUESTA EVALUACIÓN CEPCI

1 Qué percepción tienes sobre el cumplimiento del valor de Transparencia en el Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Intereses?

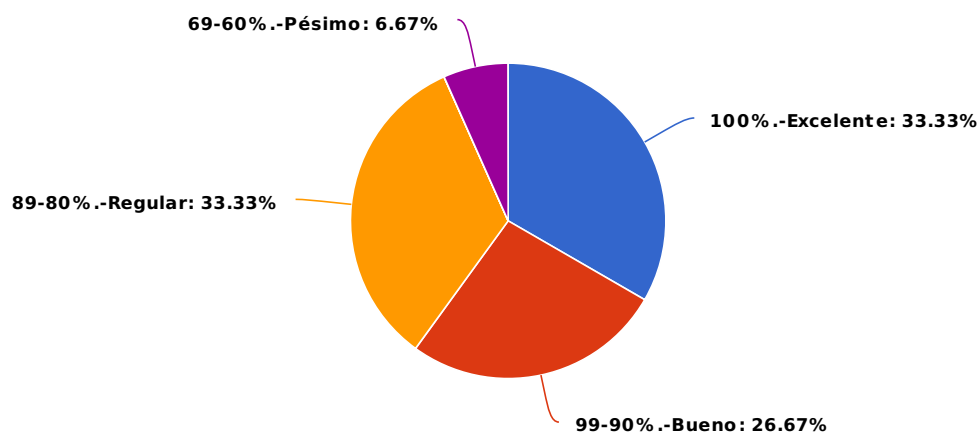


Respuesta	Porcentaje		Cantidad	Estadísticas	
100%.-Excelente	33.33%		5	Total de participantes	15
99-90%.-Bueno	40.00%		6	Suma	0.00
89-80%.-Regular	20.00%		3	Promedio	0.00
79-70%.-Malo	0.00%		0	Desviación estándar	0.00
69-60%.-Pésimo	6.67%		1	Mínimo	0.00
Total de respuestas			15	Máximo	0.00

2 Qué percepción tienes sobre el cumplimiento del valor de Integridad en el Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Intereses?



3 Qué percepción tienes sobre el cumplimiento del valor de Cooperación en el Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Intereses?

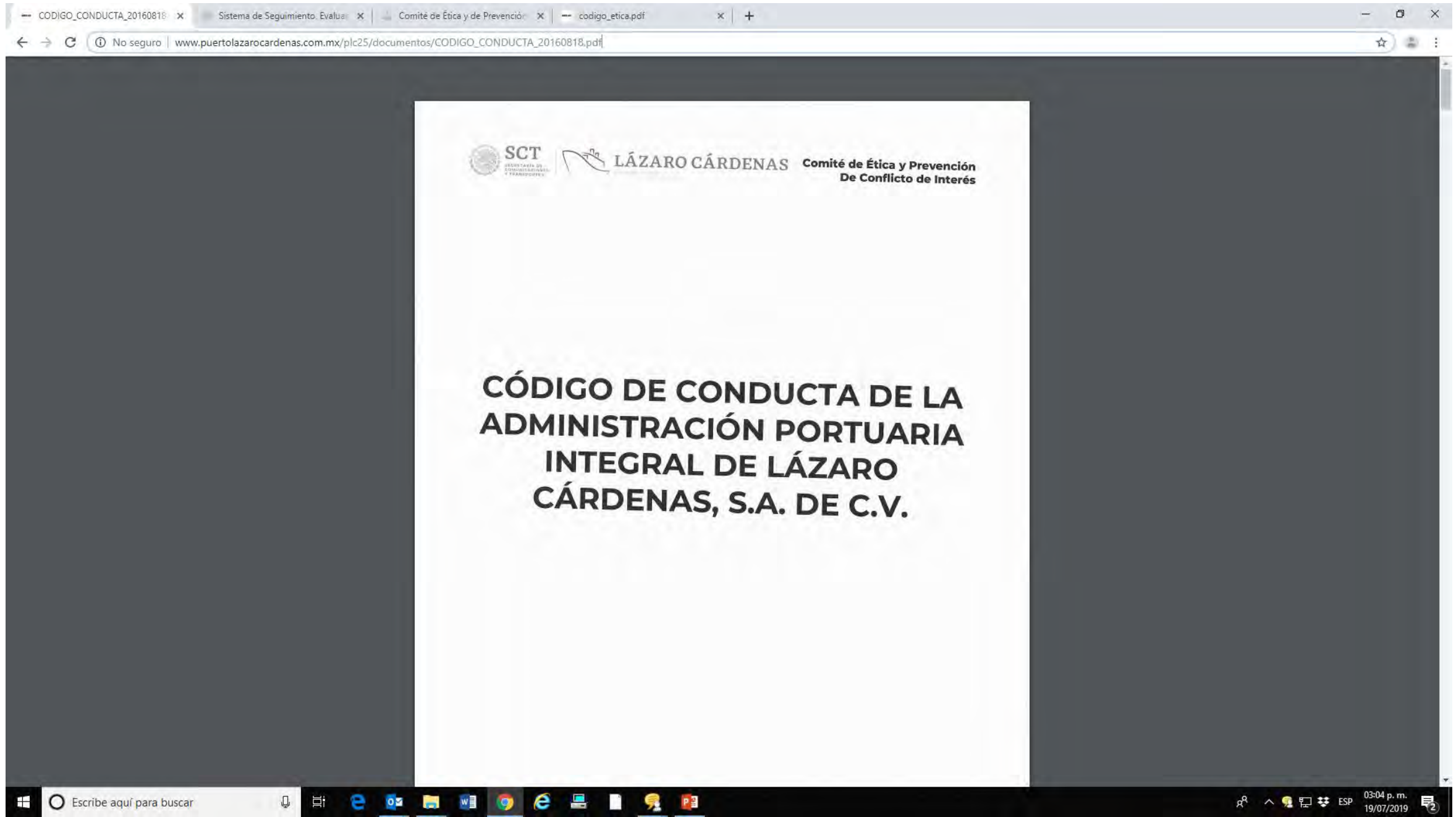


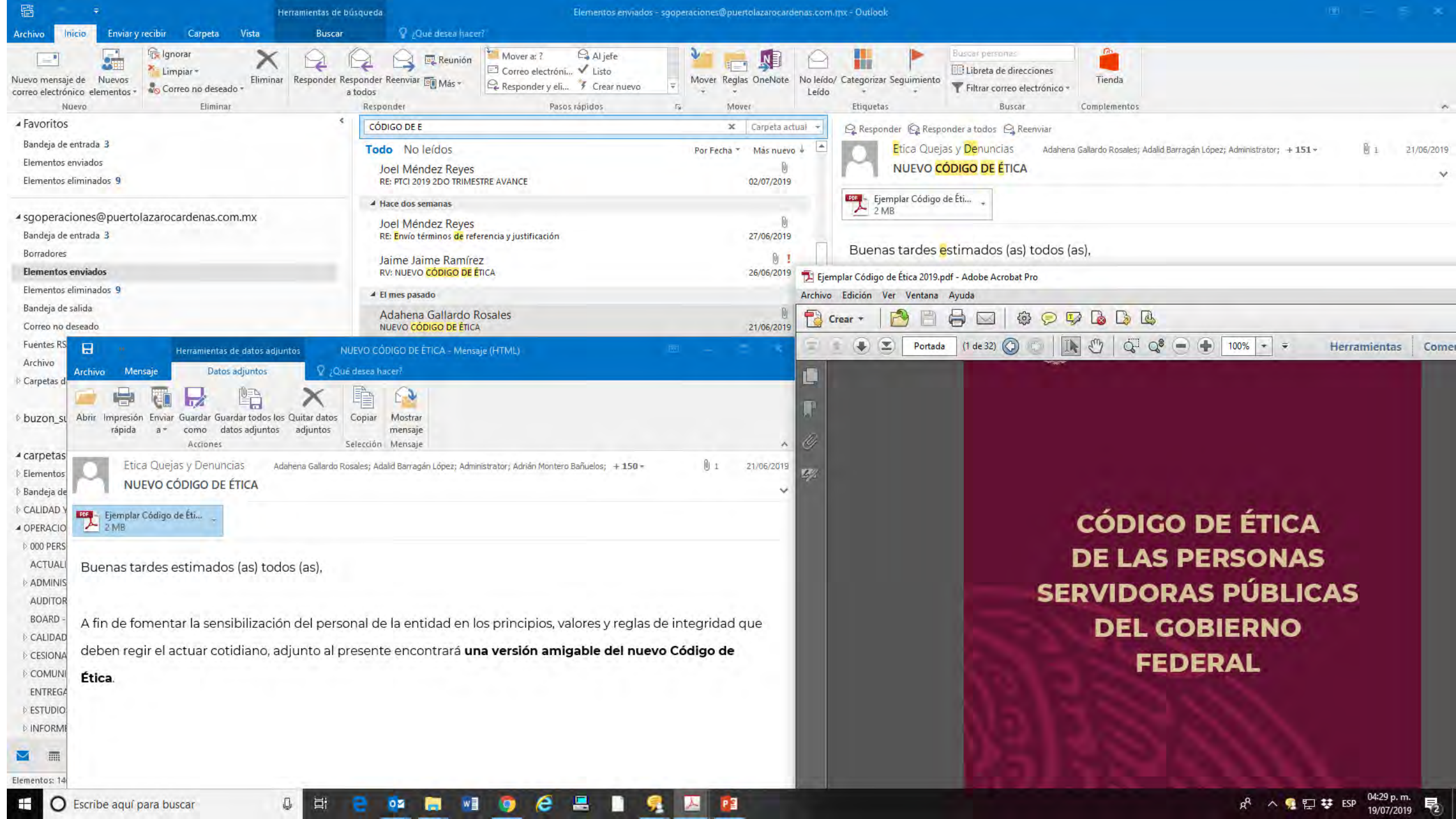
Respuesta	Porcentaje	Cantidad	Estadísticas	
100%.-Excelente	33.33%	5	Total de participantes	15
99-90%.-Bueno	26.67%	4	Suma	0.00
89-80%.-Regular	33.33%	5	Promedio	0.00
79-70%.-Malo	0.00%	0	Desviación estándar	0.00
69-60%.-Pésimo	6.67%	1	Mínimo	0.00
		Total de respuestas	Máximo	0.00
		15		

4 Escribe la dirección electrónica donde se localiza el Código de Conducta y/o el Código de Ética.

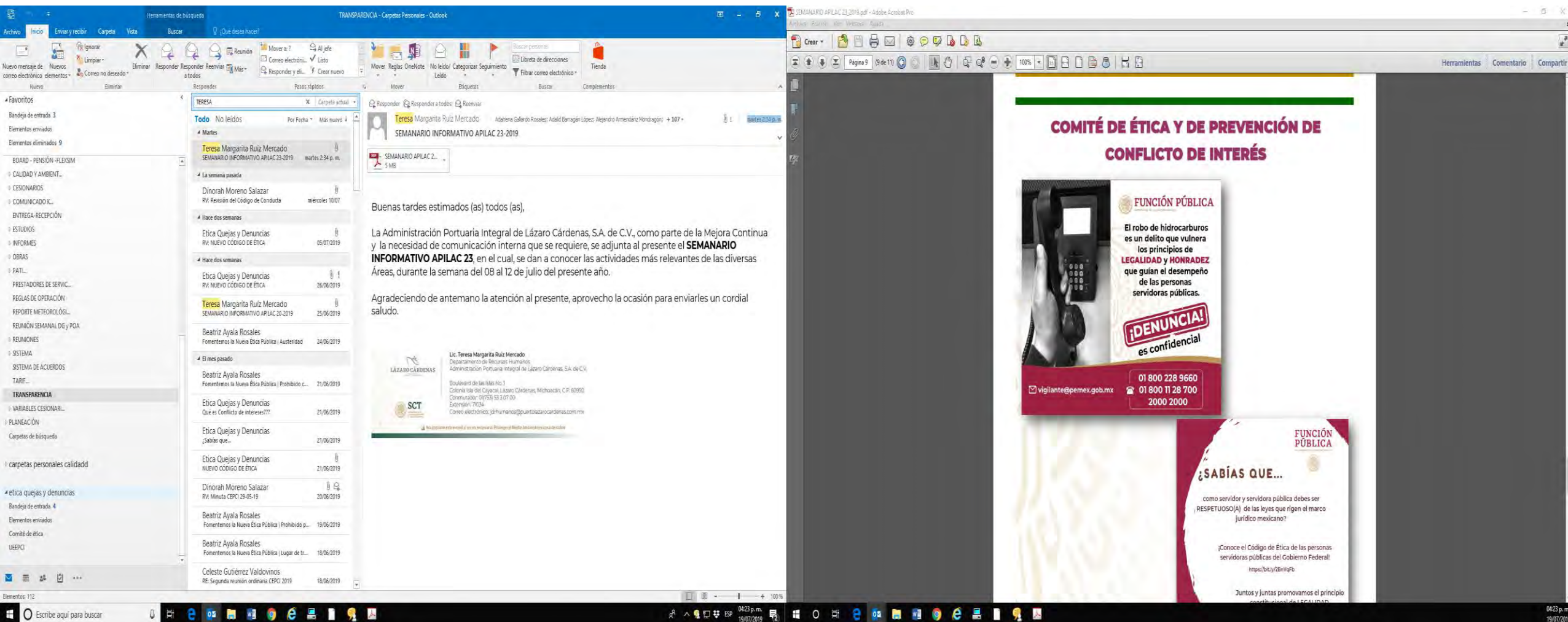
Cantidad	Respuesta
1	LO DESCONOZCO
1	Dicen que se han dado casos a resolver y han sido atendidos.
2	etica.quejasydenuncias@puertolazarocardenas.com.mx
5	http://10.34.68.35:8013/?page_id=12008
1	www.puertolazarocardenas.com.mx/plc25/documentos/CODIGO_CONDUCTA_20160818.pdf
1	Intranet y página de la API
1	LO PODEMOS ENCONTRAR EN INTRANET O EN LA PAGINA DE API: www.puertolazarocardenas.com.mx
1	http://10.34.68.35:8013/wp-content/uploads/2015/07/Manual-de-Organizacion-firmado-y-completo.pdf
1	Página e intranet
1	https://www.flipsnack.com/ORGANOINTERNODECONTROL/libro-electronico24.html
3	http://www.puertolazarocardenas.com.mx/plc25/cepci
1	INTRANET
2	https://www.puertolazarocardenas.com.mx/plc25/documentos/CODIGO_CONDUCTA_20160818.pdf
1	la desconozco
1	https://qrs.ly/jiay07n
1	https://www.puertolazarocardenas.com.mx/plc25/cepci
16	http://www.puertolazarocardenas.com.mx/plc25/documentos/CODIGO_CONDUCTA_20160818.pdf
1	http://www.puertolazarocardenas.com.mx/plc25/documentos/codigo_etica.pdf
1	Intranet y página de la entidad
1	NO ME HA SIDO PROPORCIONADA INFORMACIÓN DEL COMITÉ
2	SE ENCUENTRA EN INTRANET O EN LA PAGINA DE API: www.puertolazarocardenas.com.mx
1	http://10.34.68.35:3000/PVM/index.jsp
1	https://www.puertolazarocardenas.com.mx/plc25/documentos/codigo_etica.pdf
1	https://www.puertolazarocardenas.com.mx/plc25/documentos/codigo_etica.pdf y https://www.puertolazarocardenas.com.mx/plc25/documentos/CODIGO_CONDUCTA_20160818.pdf
48	Total de respuestas

PUBLICACIÓN EN LA PÁGINA DE LA ENTIDAD





DIFUSIÓN EN EL BOLETÍN DE FECHA 16 DE JULIO DE 2019



ArchivoMensaje

¿Qué desea hacer?

Ignorar

Correo no deseado

Eliminar

Responder

Responder a todos

Reenviar

Más

Mover a: ?

Correo electróni...

Responder y eli...

Al jefe

Listo

Crear nuevo

Mover

Reglas

OneNote

Acciones

Marcar como no leído

Categorizar

Seguimiento

Traducir

Buscar

Relacionadas

Seleccionar

Zoom

Zoom

Pasos rápidos

Mover

Etiquetas

Edición

Beatriz Ayala Rosales

Adahena Gallardo Rosales; Adalid Barragán López; Alejandro Armendáriz Mondragón; Alfonso Pérez Martínez; Alfredo Navarrete Chávez; Alma Delia Zarco Mendez; Angélica Elisa Muñoz Abundez; Angelina Sáenz García; Guillermo Enrique López Blackmore; Antonio López Hernández; Araceli Rubí Frutos Castro; + 95

Fomentemos la Nueva Ética Pública | Imparcialidad

Buenos días estimados (as) todos (as),

Por instrucciones del Mtro. Rafael Antonio Gil Ortiz, Titular del Órgano Interno de Control en la Administración Portuaria Integral de Lázaro Cárdenas, S.A. de C.V., se les comparte la Nota **“Principio constitucional de Imparcialidad”**, con la finalidad de seguir fomentando el Código de Ética, mismo que se les invita a conocer y a practicar.

Principio constitucional de Imparcialidad

Los servidores públicos dan a los ciudadanos y a la población en general el mismo trato, no conceden privilegios o preferencias a organizaciones o personas, ni permiten que influencias, intereses o prejuicios indebidos afecten su compromiso para tomar decisiones o ejercer sus funciones de manera objetiva.

**FUNCIÓN PÚBLICA**
GOBIERNO DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

RECUERDA QUE...

como servidor(a) público(a) tienes estrictamente prohibido detener el tránsito haciendo uso u ostentando la función pública que desempeñas.

"Juntos(as) promovamos el PRINCIPIO constitucional de IMPARCIALIDAD"

¡Conoce el Código de Ética de las personas servidoras públicas del Gobierno Federal!

Da clic aquí

Windows Mail interface showing the subject: **Fomentemos la Nueva Ética Pública | Honradez y Legalidad**. The interface includes a ribbon with actions like Ignorar, Correo no deseado, Eliminar, Responder, Reenviar, and a list of recipients including Beatriz Ayala Rosales and Adahena Gallardo Rosales.

Buenas tardes estimados (as) todos (as),

Por instrucciones del Mtro. Rafael Antonio Gil Ortiz, Titular del Órgano Interno de Control en la Administración Portuaria Integral de Lázaro Cárdenas, S.A. de C.V., se les comparte la Nota **"Fomentemos la Nueva Ética Pública con los principios constitucionales de Honradez y Legalidad"**, por lo anterior se les reitera la invitación a conocer, practicar y fomentar el Código de Ética.





Recuerda que...

tienes estrictamente prohibido ocupar en tu domicilio, durante el horario laboral, a trabajadores(as) al servicio del Estado.

Juntos(as) fomentemos los principios constitucionales de HONRADEZ y LEGALIDAD del Código de Ética de las personas servidoras públicas del Gobierno Federal.

TRANSPARENCIA - Carpetas Personales - Outlook

ArchivoInicioEnviar y recibirCarpetaVistaBuscar¿Qué desea hacer?

Nuevo mensaje de correo electrónico

Nuevos elementos

Ignorar

Limpiar

Correo no deseado

Eliminar

Responder

Responder a todos

Reenviar

Más

Mover a: ?

Correo electrónico...

Responder y eli...

Al jefe

Listo

Crear nuevo

Mover

Reglas

OneNote

No leído/Leído

Categorizar

Seguimiento

Buscar personas

Libreta de direcciones

Filtrar correo electrónico

Tienda

Buscar

Complementos

Favoritos

Bandeja de entrada

Elementos enviados

Elementos eliminados 4

OPERACIONES

000 PERSONAL

ACTUALIZACIÓN ARRIBOS

ADMINISTRACIÓN

BOARD - PENSIÓN - FLEXSIM

CALIDAD Y AMBIENTAL

CESIONARIOS

COMUNICADO KCS

ENTREGA-RECEPCIÓN

ESTUDIOS

INFORMES

OBRAS

PATI...

PRESTADORES DE SERVICIO

REGLAS DE OPERACIÓN

REPORTE METEOROLÓGICO

REUNIÓN SEMANAL DG y POA

REUNIONES

SISTEMA

SISTEMA DE ACUERDOS

TARIFAS

TRANSPARENCIA

VARIABLES CESIONARIOS

PLANEACIÓN

Carpetas de búsqueda

carpetas personales calidadd

etica quejas y denuncias

Todo

No leídos

beatr

Carpeta actual

DE

ASUNTO

RECIBIDO

TA...

CATEGORÍ...

Fecha: Ayer

Beatriz Ayala ... Fomentemos la Nueva Ética Pública | Imparcialidad jueves 13/06/2019 09:12... 572 ...

Fecha: miércoles

Beatriz Ayala ... Fomentemos la Nueva Ética Pública | Honradez y Legalidad miércoles 12/06/2019 0... 237 ...

Fecha: Lunes

Beatriz Ayala ... Fomentemos la Nueva Ética Pública | Honradez lunes 10/06/2019 11:41 ... 507 ...

Fecha: La semana pasada

Beatriz Ayala ... Fomentemos la Nueva Ética Pública | Eficiencia miércoles 05/06/2019 0... 255 ...

Beatriz Ayala ... Fomentemos la Nueva Ética Pública | Trato amable con la ciudadanía martes 04/06/2019 07:0... 820 ...

Teresa Margar... Pronunciamiento martes 04/06/2019 04:3... 1 MB

Beatriz Ayala ... Fomentemos la Nueva Ética Pública | Respetar las leyes lunes 03/06/2019 06:55 ... 250 ...

Fecha: Hace dos semanas

Beatriz Ayala ... Fomentemos la Nueva Ética Pública | Código de Ética jueves 30/05/2019 02:52... 606 ...

Fecha: Hace dos semanas

Beatriz Ayala ... RV: SE REMITE LIGA MENSAJE SECRETARIA, DECLARACIONES PATRIMONI... lunes 20/05/2019 08:00 ... 206 ...

Fecha: El mes pasado

Beatriz Ayala ... RE: ¡No lo dejes para mañana! | Declaración de modificación patrimoni... jueves 09/05/2019 09:34... 484 ...

Fecha: Más antiguos

Beatriz Ayala ... RV: ¡Prepárate y cumple! | Declaración de modificación patrimonial y de ... viernes 26/04/2019 05:4... 525 ...

Beatriz Ayala ... RV: ACUERDO CEPCI -Código Ética y Código de Conducta- miércoles 24/04/2019 0... 51 KB

Roberto Llam... ACUERDO POR EL QUE EL COMITÉ COORDINADOR DEL SISTEMA NACIO... miércoles 17/04/2019 0... 233 ...

Celeste Gutiér... ACUERDO CEPCI -Código Ética y Código de Conducta- martes 16/04/2019 06:2... 2 MB

Teresa Margar... Comunicado SAT - Declaración Anual jueves 11/04/2019 01:48... 238 ...

Fernando Ga... Oficio circular No. UCEGP/209/007/2019 jueves 11/04/2019 09:14... 5 MB

Beatriz Ayala ... Tipo de Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses viernes 05/04/2019 07:4... 228 ...

Beatriz Ayala ... Día Internacional de la Eliminación de la Discriminación Racial | 21 de m... viernes 22/03/2019 06:5... 577 ...

Beatriz Ayala ... Conoce el Código de Ética! lunes 11/03/2019 01:08 ... 718 ...

José Santos ... RE: Día Internacional de la Lengua Materna | 21 de febrero viernes 22/02/2019 09:2... 503 ...

Beatriz Ayala ... Día Internacional de la Lengua Materna | 21 de febrero viernes 22/02/2019 09:2... 453 ...

Beatriz Ayala ... RV: BORRADOR Día Mundial de la Justicia Social | 20 de febrero jueves 21/02/2019 09:17... 332 ...

Responder

Responder a todos

Reenviar

Beatriz Ayala Rosales

Adahena Gallardo Rosales; Adalid Barragán López; + 104

jueves 9:12 a. m.

Fomentemos la Nueva Ética Pública | Imparcialidad

Buenos días estimados (as) todos (as),

Por instrucciones del Mtro. Rafael Antonio Gil Ortiz, Titular del Órgano Interno de Control en la Administración Portuaria Integral de Lázaro Cárdenas, S.A. de C.V., se les comparte la Nota **"Principio constitucional de Imparcialidad"**, con la finalidad de seguir fomentando el Código de Ética, mismo que se les invita a conocer y a practicar.

Principio constitucional de Imparcialidad

Los servidores públicos dan a los ciudadanos y a la población en general el mismo trato, no conceden privilegios o preferencias a organizaciones o personas, ni permiten que influencias, intereses o prejuicios indebidos afecten su compromiso para tomar decisiones o ejercer sus funciones de manera objetiva.

FUNCIÓN PÚBLICA

RECUERDA QUE...

como servidor(a) público(a) tienes estrictamente prohibido detener el tránsito haciendo uso u ostentando la función pública que desempeñas.

"Juntos(as) promovamos el PRINCIPIO constitucional de IMPARCIALIDAD"

¡Conoce el Código de Ética de las personas servidoras públicas del Gobierno Federal!

Elementos: 92

05:00 p. m. 14/06/2019

ArchivoMensaje¿Qué desea hacer?

Ignorar

Correo no deseado

Eliminar

Responder

Responder a todos

Reenviar

Más

Mover a: ?

Correo electróni...

Responder y eli...

Al jefe

Listo

Crear nuevo

Reglas

OneNote

Acciones

Marcar como no leído

Categorizar

Seguimiento

Traducir

Buscar

Relacionadas

Seleccionar

Zoom

Zoom

Beatriz Ayala Rosales

Adahena Gallardo Rosales; Adalid Barragán López; Alejandro Armendáriz Mondragón; Alfonso Pérez Martínez; Alfredo Navarrete Chávez; Alma Delia Zarco Mendez; Angélica Elisa Muñoz Abundez; Angelina Sáenz García; Guillermo Enrique López Blackmore; Antonio López Hernández; Araceli Rubí Frutos Castro; + 96

Fomentemos la Nueva Ética Pública | Honradez

Buenos días estimados (as) todos (as),

Por instrucciones del Mtro. Rafael Antonio Gil Ortiz, Titular del Órgano Interno de Control en la Administración Portuaria Integral de Lázaro Cárdenas, S.A. de C.V., se les comparte la Nota **“Honradez”**, invitándolos a conocer, practicar y fomentar la Nueva Ética Pública.

Principio de Honradez

“Los servidores públicos se conducen con rectitud sin utilizar su empleo, cargo o comisión para obtener o pretender obtener algún beneficio, provecho o ventaja personal o a favor de terceros, ni buscan o aceptan compensaciones, prestaciones, dádivas, obsequios o regalos de cualquier persona u organización, debido a que están conscientes que ello compromete sus funciones y que el ejercicio de cualquier cargo público implica un alto sentido de austeridad y vocación de servicio”

RECUERDA
QUE...

Como servidor(a) público(a)
tienes prohibido recibir
regalos con motivo de tu
labor.

Contamos contigo para
promover, juntos(as), el
principio constitucional de
HONRADEZ.

¡Conoce el Código de Ética de
las personas servidoras

FUNCIÓN
PÚBLICA

SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA





viernes, 14 de junio de 2019

04:57 p. m.

14/06/2019



"2019, AÑO DEL CAUDILLO DEL SUR, EMILIANO ZAPATA"

MEMORÁNDUM

Gerencia de Administración y Finanzas

GAF-282-19

Cd. Lázaro Cárdenas, Michoacán a 22 de noviembre del 2019

ASUNTO: CURSO DE VALORES INSTITUCIONALES, CÓDIGO DE CONDUCTA Y CÓDIGO DE ÉTICA

PARA: TODO EL PERSONAL
DE: C. GUILLERMO BONILLA TENORIO
GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Con la finalidad de reforzar el conocimiento de los valores, principios y lineamientos que integran al Código de Conducta y Código de Ética de la APILAC, así como el entendimiento de los flujos y accionamientos contenidos en los procedimientos relacionados que emanan del incumplimiento de dichos Códigos, tengo a bien citar al curso "VALORES INSTITUCIONALES, CÓDIGO DE CONDUCTA Y CÓDIGO DE ÉTICA", el cual se llevará a cabo el día lunes 25 de noviembre del año en curso con forme a la programación de grupos, dicho curso se realizará en la sala audiovisual de esta entidad.

Se anexa programación de grupos.

Esperamos contar con su puntual e importante asistencia.

ATENTAMENTE

C. GUILLERMO BONILLA TENORIO
GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

C.c.p. Ing. Raúl Antonio Correa Arenas - Director General
Archivo\Consecutivo
GBT\TMRM





Buena participación de colaboradores de la APILAC en el Medio Maratón 21Km

ACOSO

Blindaje Electoral

Protección 11



TRANSPARENCIA - Carpetas Personales - Outlook

ArchivoInicioEnviar y recibirCarpetaVistaBuscar¿Qué desea hacer?

Nuevo mensaje de correo electrónico

Nuevos elementos

Ignorar

Limpiar

Correo no deseado

Eliminar

Eliminar

Eliminar

Eliminar

Eliminar

Eliminar

Reunión

Más

Mover a: ?

Correo electrónico...

Responder y eli...

Al jefe

Listo

Crear nuevo

Mover

Reglas

OneNote

No leído/Leído

Categorizar

Seguimiento

Buscar personas

Libreta de direcciones

Filtrar correo electrónico

Tienda

Favoritos

Bandeja de entrada

Elementos enviados

Elementos eliminados 12

CESIONARIOS

COMUNICADO KCS

ENTREGA-RECEPCIÓN

ESTUDIOS

INFORMES

OBRAS

PAT...

PLANEACIÓN

PRESTADORES DE SERVICIO

REGLAS DE OPERACIÓN

REPORTE METEOROLÓGICO

REUNIÓN SEMANAL DG y POA

REUNIONES

SISTEMA

SISTEMA DE ACUERDOS

TARIFAS

TRÁNSITO INTERIOR

TRANSPARENCIA

VARIABLES CESIONARIOS

PLANEACIÓN

Carpetas de búsqueda

carpetas personales calidadd

etica quejas y denuncias

Bandeja de entrada

Elementos enviados

Comité de ética

UEEPCI

Todo

No leídos

acoso

Carpeta actual

DE

ASUNTO

RECIBIDO

TA...

CATEGO...

Fecha: El mes pasado

Etica Quejas ... Código de Conducta

jueves 11/07/2019 06...

1 MB

Dinorah Mor... RV: Revisión del Código de Conducta

miércoles 10/07/2019...

1 MB

Etica Quejas ... RV: NUEVO CÓDIGO DE ÉTICA

viernes 05/07/2019 0...

2 MB

Fecha: Más antiguos

Guillermo B... RE: SOLICITUD DE INFORMACIÓN

jueves 27/06/2019 01...

79 ...

Diana Rosali... RV: Newsletter 26-06-2019 CFDI por venta de mercancías de segu...

jueves 27/06/2019 12...

100...

Etica Quejas ... RV: NUEVO CÓDIGO DE ÉTICA

miércoles 26/06/2019...

2 MB

Guillermo B... RV: SOLICITUD DE INFORMACIÓN

miércoles 26/06/2019...

55 ...

Roberto Lla... SOLICITUD DE INFORMACIÓN

miércoles 26/06/2019...

40 ...

Celeste Guti... Segunda reunión ordinaria CEPCE 2019

martes 18/06/2019 12...

4 MB

Etica Quejas ... SEGUNDA REUNIÓN ORDINARIA CEPCE 2019

martes 18/06/2019 12...

4 MB

Etica Quejas ... Rev. Código de Conducta

martes 11/06/2019 07...

1 MB

Teresa Marg... Pronunciamiento

martes 04/06/2019 04...

1 MB

Etica Quejas ... Encuesta SFP-PROTOCOLO

jueves 23/05/2019 09...

518...

Etica Quejas ... Encuesta SFP-PROTOCOLO

jueves 23/05/2019 09...

18 ...

sseccoe@fu... 20190521 Aviso SSECCOE-024-2019: Sondeo protocolo Acoso Sex...

lunes 20/05/2019 09...

464...

sseccoe@fu... 2019041 Aviso SSECCOE-022-2019: Actualización del directorio de...

miércoles 24/04/2019...

288...

Celeste Guti... ACUERDO CEPCE -Código Ética y Código de Conducta-

martes 16/04/2019 06...

2 MB

Celeste Guti... RV: Primera sesión Extraordinaria del Comité 2019

viernes 12/04/2019 1...

9 MB

sseccoe@fu... 20190329 Aviso SSECCOE-016-2019: Personas Consejeras de los C...

viernes 29/03/2019 0...

1 MB

Ángel Talled... RE: EVALUACIÓN del CEPCE en Administración Portuaria Integral ...

miércoles 27/03/2019...

903...

sseccoe@fu... Notificación importante, Envío de Cédula de Evaluación Integral ...

viernes 22/03/2019 0...

443...

Rogelio Vale... RE: ENCUESTA DE NOMINACIÓN COMITÉ DE ÉTICA

martes 29/01/2019 04...

35 ...

Ismael Duart... "CLAVES PARA LA IGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES"

lunes 10/12/2018 11...

954...

Teresa Marg... Curso "CLAVES PARA LA IGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES"

jueves 06/12/2018 12...

943...

Beatriz Ayala... Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Muje...

jueves 29/11/2018 06...

477...

Teresa Marg... Curso "CLAVES PARA LA IGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES"

viernes 16/11/2018 0...

7 MB

sseccoe@fu... 2018115 Aviso SSECCOE-024-2018: Conclusión de las Denuncias

jueves 15/11/2018 12...

244...

Responder

Responder a todos

Reenviar

Etica Quejas y Denuncias

Guillermo Bonilla Tenorio; + 11

Encuesta SFP-PROTOCOLO

20190521 AVISO SSECCOE-024-2019: Sondeo protocolo Acoso Sexual

485 KB

Estimados Presidentes, Secretarios, Enlaces y Asesores de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés:

Con el fin de obtener información que permita a la Secretaría de la Función Pública y al Instituto Nacional de las Mujeres, impulsar mejoras al "PROTOCOLO para la prevención, atención y sanción del hostigamiento sexual y acoso sexual" — publicado en el DOF del 31 de agosto de 2016— , **atentamente se les invita a contestar el cuestionario electrónico** que se encuentra disponible en la siguiente liga: <https://forms.gle/zccgwykYKED2U7kN9>

Les comunicamos que este formulario electrónico estará disponible para ser respondido entre el **21 y el 31 de mayo de 2019**.

Sin más por el momento, reciban un cordial saludo.

Atte:

Unidad de Ética, Integridad Pública y Prevención de Conflictos de Intereses

Elementos: 29

Avisos: 1

05:03 p. m. 07/08/2019

Archivo

Inicio

Enviar y recibir

Carpeta

Vista

Buscar

Datos adjuntos

¿Qué desea hacer?

Abrir

Impresión rápida

Enviar a

Guardar como

Guardar todos los datos adjuntos

Quitar datos adjuntos

Copiar

Mostrar mensaje

Favoritos

Bandeja de entrada

Elementos enviados

Elementos eliminados 12

CESIONARIOS

COMUNICADO KCS

ENTREGA-RECEPCIÓN

ESTUDIOS

INFORMES

OBRAS

PATI...

PLANEACIÓN

PRESTADORES DE SERVICIO

REGLAS DE OPERACIÓN

REPORTE METEOROLÓGICO

REUNIÓN SEMANAL DG y POA

REUNIONES

SISTEMA

SISTEMA DE ACUERDOS

TARIFAS

TRÁNSITO INTERIOR

TRANSPARENCIA

VARIABLES CESIONARIOS

PLANEACIÓN

Carpetas de búsqueda

carpetas personales calidadd

etica quejas y denuncias

Bandeja de entrada

Elementos enviados

Comité de ética

UEEPCI

acoso

Carpeta actual

Todo No leídos

Por Fecha Más nuevo

El mes pasado

Etica Quejas y Denuncias
Código de Conducta 11/07/2019

Dinorah Moreno Salazar
RV: Revisión del Código de Conducta 10/07/2019

Etica Quejas y Denuncias
RV: NUEVO CÓDIGO DE ÉTICA 05/07/2019

Más antiguos

Guillermo Bonilla Tenorio
RE: SOLICITUD DE INFORMACIÓN 27/06/2019

Diana Rosalía Munive Temoltzin
RV: Newsletter 26-06-2019 CFI por venta de mercancías de segunda mano Estímulo para el derecho por la util... 27/06/2019

Etica Quejas y Denuncias
RV: NUEVO CÓDIGO DE ÉTICA 26/06/2019

Guillermo Bonilla Tenorio
RV: SOLICITUD DE INFORMACIÓN 26/06/2019

Roberto Llamas Valdovinos
SOLICITUD DE INFORMACIÓN 26/06/2019

Celeste Gutiérrez Valdovinos
Segunda reunión ordinaria CEPCI 2019
Estimados/as todos/as, buenas tardes; 18/06/2019

Etica Quejas y Denuncias
SEGUNDA REUNIÓN ORDINARIA CEPCI 2019 18/06/2019

Etica Quejas y Denuncias
Rev. Código de Conducta 11/06/2019

Teresa Margarita Ruíz Mercado
Pronunciamiento 04/06/2019

Etica Quejas y Denuncias
Encuesta SFP-PROTOCOLO 23/05/2019

Etica Quejas y Denuncias
Encuesta SFP-PROTOCOLO 23/05/2019

sseccoe@funcionpublica.gob.mx
20190521 Aviso SSECCOE-024-2019: Sondeo protocolo Acoso Sexual y Hostigamiento Sexual. 20/05/2019

Responder Responder a todos Reenviar

Teresa Margarita Ruíz Mercado Adahena Gallardo Rosales; + 108 04/06/2019

Pronunciamiento

Pronunciamiento.pdf 396 KB

Estimados(as) todos(as)

Se hace de su conocimiento el PRONUNCIAMIENTO DE CERO TOLERANCIA frente al HOSTIGAMIENTO SEXUAL Y ACOSO SEXUAL y ante cualquier forma de violencia contra las mujeres.

SCT 2019

Unidad de Administración y Finanzas
Unidad de Igualdad de Género

La Secretaría de Comunicaciones y Transportes emite el siguiente pronunciamiento en el cual hace explícito su pronunciamiento de CERO TOLERANCIA frente al hostigamiento sexual y acoso sexual y ante cualquier forma de violencia contra las mujeres, y reafirma su compromiso para erradicar estas conductas inaceptables desde su diario y cotidiano quehacer institucional.

Elementos: 29

miércoles, 7 de agosto de 2019 05:04 p. m.



LÁZARO CÁRDENAS

Comité de Ética y Prevención
De Conflicto de Interés

CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA ADMINISTRACIÓN PORTUARIA INTEGRAL DE LÁZARO CÁRDENAS, S.A. DE C.V.



Visión

Misión

Directorio

Organigrama

Fundamento Legal

Objetivos Estrategicos

Política de calidad,
ambiental,
seguridad y salud en
el trabajo

- [Código de ética](#)
- [Código de Conducta](#)
- [Procedimiento Administrativo para la atención de quejas y denuncias de ética y conducta](#)
- [Protocolo de Atención de quejas y denuncias de incumplimiento al código de ética y conducta](#)
- [Formato de Quejas y denuncias](#)
- [Reglas de Integridad](#)
- [Flujograma del protocolo para la atención de quejas y denuncias](#)
- [Resultados del Informe Anual de Actividades 2015](#)
- [Resultados del Informe Anual de Actividades 2016](#)
- [Resultados del Informe Anual de Actividades 2018](#)

